

BORANG PERMOHONAN UNTUK PEMINDAAN (RFC)

NOTA PENTING: Untuk pemindaan atas pelan berkaitan pelaburan, adalah dimaklumkan bagi permohonan lebih daripada satu transaksi pada hari yang sama, kami akan menguruskan mengikut turutan pada hari penilaian yang berbeza yang mungkin akan menyebabkan perbezaan Nilai Harga Bersih.

No. Polisi	:	No K.P. / Sijil Kelahiran
Pemegang Polisi	:	
Orang yang Diinsurankan	:	
Staf	: <input type="checkbox"/> Ya, Nombor PF :	<input type="checkbox"/> Tidak

Dengan ini, saya/kami memohon supaya polisi di atas dipinda mengikut butir-butir yang bertanda di bawah. Sila rujuk kepada mukasurat sebelah untuk penerangan selanjutnya.

Pindaan berkaitan Premium	Butir yang berkaitan	Pindaan tiada kaitan Premium	Butir yang berkaitan
F1 <input type="checkbox"/> Pindaan Frekuensi Pembayaran Premium	Tukar Frekuensi kepada: () Bulanan () Suku Tahunan () Setengah Tahunan () Tahunan	N1 <input type="checkbox"/> Pindaan Kaedah Pembayaran Premium	Tukar kepada: () Potongan Bank () Kad Kredit/Debit () Potongan Gaji () Terus (Tunai / Cek)
F2 <input type="checkbox"/> Pindaan Jumlah Perlindungan	Tukar Jumlah Perlindungan Asas: Daripada _____ Kepada _____ RM _____ RM _____	N2 <input type="checkbox"/> Pertukaran Nama, Kad Pengenalan atau Butir Peribadi Lain	
F3 <input type="checkbox"/> Pindaan Tempoh	Pindaan Tempoh: Daripada _____ Kepada _____	N3 <input type="checkbox"/> Permohonan Pencetakan Semula Polisi	Sila nyatakan sebab:
F4 <input type="checkbox"/> Pengeluaran Faedah Tambahan	1. 2.	N4 <input type="checkbox"/> Pertukaran Tandatangan () Pemegang Polisi () Orang yang Diinsurankan	<div style="border: 1px dashed black; width: 100px; height: 40px; margin: 0 auto;"></div> Spesimen Tandatangan Baru
F5 <input type="checkbox"/> *Pemasukan Faedah Tambahan (dengan persetujuan untuk Pemotongan Unit secara Automatik Semasa Cuti Premium, hanya berkaitan dengan Produk Pelaburan sahaja)	1. 2. <u>Pemotongan unit secara automatik semasa Cuti Premium</u> Nota: Sekiranya anda tidak bersetuju dengan pemotongan unit secara automatik semasa Cuti Premium, anda boleh memilih untuk membatalkan rider / kontrak tambahan bagi mengurangkan pemotongan caj risiko.	N5 <input type="checkbox"/> Pertukaran No. Akaun Untuk Bayaran Auto Kredit	Bank : No. Akaun :
F6 <input type="checkbox"/> Peruntukan Tidak Lucut Hak	() Insurans Tempoh Lanjutan () Polisi Berbayar	N6 <input type="checkbox"/> Pertukaran Opsyen Pengeluaran	() Simpan dalam akaun () Pengeluaran (Auto Kredit) dan kemaskini butir seperti di N5
F7 <input type="checkbox"/> Pindaan Premium Berkala Berkaitan Pelaburan # Sila rujuk Nota.	Pindaan: Daripada _____ Kepada _____ #Bagi PremierValue Savers, PremierEducation Savers, PremierLady Savers, PremierInvest Regular, dan Smart Flexi Care, tambahan premium akan bermula daripada Kadar Peruntukan Tahun 1 berkuatkuasa daripada tarikh penambahan premium.	N7 <input type="checkbox"/> Pertukaran Butir-butir Hubungan () Alamat Surat-menyurat () No. Telefon () Alamat Emel () Lain-lain (sila nyatakan)	

* Premium faedah tambahan tertakluk kepada 6% GST (di mana berkenaan)
Bagi polisi berkaitan pelaburan, pemindaan tidak boleh diundur dan pindaan berkaitan premium hanya dibenarkan selepas tahun pertama polisi Premium Berkala.

Tandatangan Saksi

 Name :
 No. KP :
 No. Tel :

Tandatangan Pemegang Polisi / Orang yang Diinsurankan

 Name :
 No. KP :
 No. Tel :

Tandatangan Penyerah Hak / Pemegang Amanah

 Name :
 No. KP :
 No. Tel :

ELIBLCrmPemRfcBM0218



Nota Penting Berkenaan Dokumen Diperlukan Untuk Pemindaan

Pindaan berkaitan Premium		Peraturan	Dokumen yang diperlukan
F1	Pindaan Frekuensi Pembayaran Premium	1. Berkuatkuasa dari tarikh genap masa seterusnya untuk frekuensi pembayaran premium yang baru. 2. RFC perlu diterima oleh Etiqa sebulan sebelum tarikh kuatkuasa pindaan.	
F2	Pindaan Jumlah Diinsuranskan	1. Berkuatkuasa daripada tarikh genap masa seterusnya. 2. <u>Bagi penambahan Jumlah Perlindungan Asas atau Rider:</u> a. Untuk pelan Konvensional, dibenarkan dan berkuatkuasa dalam tempoh 6 bulan pertama daripada Tarikh Permulaan Polisi. b. Untuk pelan Pelaburan, berkuatkuasa daripada Tarikh Ulang Tahun Polisi. 3. RFC perlu diterima oleh Etiqa sebulan sebelum tarikh kuatkuasa pindaan.	Borang Pengakuan Kesihatan yang lengkap diisi - diperlukan untuk penambahan jumlah perlindungan asas atau rider sahaja.
F3	Pindaan Tempoh	1. Dibenarkan dalam tempoh 6 bulan pertama daripada Tarikh Permulaan Polisi. 2. RFC perlu diterima oleh Etiqa sebulan sebelum tarikh kuatkuasa pindaan.	Borang Pengakuan Kesihatan yang lengkap diisi.
F4	Pengeluaran Faedah Tambahan	1. Berkuatkuasa daripada tarikh genap masa seterusnya. 2. RFC perlu diterima oleh Etiqa sebulan sebelum tarikh kuatkuasa pindaan.	
F5	Pemasukan Faedah Tambahan	1. Berkuatkuasa daripada Tarikh Ulang Tahun Polisi. 2. RFC perlu diterima oleh Etiqa sebulan sebelum tarikh kuatkuasa pindaan. 3. Pemotongan unit secara automatic semasa Cuti Premium - berkaitan dengan Produk Pelaburan sahaja	Borang Pengakuan Kesihatan yang lengkap diisi.
F6	Peruntukan Tidak Lucut Hak	RFC perlu diterima oleh Etiqa sebulan sebelum tarikh kuatkuasa pindaan.	
F7	Pindaan Premium Berkala Berkaitan Pelaburan	Sila Rujuk Peraturan F5.	Borang Pengakuan Kesihatan yang lengkap diisi sekiranya penambahan premium.
Pindaan tiada kaitan Premium		Peraturan	Dokumen yang diperlukan
N1	Pindaan Kaedah Pembayaran Premium	Dokumen tambahan yang berkaitan.	() Potongan Bank 1. Borang Pemohonan Auto Debit Bank 2. Salinan sah Kad Pengenalan () Kad Kredit/Debit 1. Borang Kebenaran Bayaran Melalui Kad Kredit/Debit (Auto Pay) 2. Salinan sah Kad Pengenalan () Potongan Gaji 1. Borang Kebenaran Potongan Gaji / Borang Biro 2. Borang Penentuan Had Kelayakan (Untuk AG/BPA/UGAT) 3. Salinan sah Kad Pengenalan 4. Slip Gaji disahkan oleh Majikan
N2	Pertukaran Nama, Kad Pengenalan atau Butir Peribadi Lain	Pengemukakan bukti diperlukan.	Salinan sah Kad Pengenalan/ Sijil Kelahiran/ Pasport diperlukan untuk pertukaran nama, kad pengenalan atau tarikh lahir.
N3	Permohonan Pencetakan Semula Polisi	Dibenarkan untuk Polisi dengan status Aktif sahaja.	1. Borang Pengisytiharan Hilang Polisi dengan Duti Setem RM10. 2. Bayaran Polisi RM30 tertakluk kepada 6% GST.
N4	Pertukaran Tandatangan	Perlu disaksi oleh Pengurus Cawangan Etiqa, Eksekutif Perkhidmatan Pelanggan atau Penasihat Kewangan Peribadi (Maybank).	Salinan sah Kad Pengenalan / Pasport.
N5	Pertukaran No. Akaun Untuk Bayaran Auto Kredit		Bagi Bukan Warganegara/Permastautin Tetap : Salinan sah Pasport
N6	Pertukaran Opsyen Pengeluaran	Hanya untuk produk yang disertai opsyen pengeluaran atas manfaat pembayaran. Berkuatkuasa daripada tarikh pengeluaran seterusnya.	
N7	Pertukaran Butir-butir Hubungan		Butiran Pindaan.