

**BORANG PERMOHONAN UNTUK PEMINDAAN (RFC)**

**NOTA PENTING:** Untuk pemindaan atas pelan berkaitan pelaburan, adalah dimaklumkan bagi permohonan lebih daripada satu transaksi pada hari yang sama, kami akan menguruskan mengikut turutan pada hari penilaian yang berbeza yang mungkin akan menyebabkan perbezaan Nilai Harga Bersih.

No. Sijil	: .....	No K.P. / Sijil Kelahiran
Pemegang Sijil	: .....	
Orang Yang Dilindungi	: .....	
Staf	: <input type="checkbox"/> Ya, Nombor PF : .....	<input type="checkbox"/> Tidak

Dengan ini, saya / kami memohon supaya sijil di atas dipinda mengikut butir-butir yang bertanda  di bawah. Sila rujuk kepada mukasurat sebelah untuk penerangan selanjutnya.

Pindaan berkaitan Sumbangan	Butir yang berkaitan	Pindaan tiada kaitan Sumbangan	Butir yang berkaitan
F1 <input type="checkbox"/> Pindaan Frekuensi Pembayaran Sumbangan	Tukar Frekuensi kepada: ( ) Bulanan ( ) Suku Tahunan ( ) Setengah Tahunan ( ) Tahunan	N1 <input type="checkbox"/> Pindaan Kaedah Pembayaran Sumbangan	Tukar kepada: ( ) Potongan Angkasa ( ) Potongan Bank ( ) Kad Kredit/Debit ( ) Potongan Gaji ( ) Terus (Tunai / Cek)
F2 <input type="checkbox"/> Pindaan Jumlah Perlindungan	Tukar Jumlah Perlindungan Asas: Daripada                      Kepada RM .....                      RM .....	N2 <input type="checkbox"/> Pertukaran Nama, Kad Pengenalan atau Butir Peribadi Lain	
F3 <input type="checkbox"/> Pindaan Tempoh	Pindaan Tempoh: Daripada ..... Kepada .....	N3 <input type="checkbox"/> Permohonan Pencetakan Semula Sijil	Sila nyatakan sebab:
F4 <input type="checkbox"/> Pengeluaran Faedah Tambahan	1. .... 2. ....	N4 <input type="checkbox"/> Pertukaran Tandatangan ( ) Pemegang Sijil ( ) Orang Yang Dilindungi	<div style="border: 1px dashed black; width: 100px; height: 40px; margin: 0 auto;"></div> Spesimen Tandatangan Baru
F5 <input type="checkbox"/> *Pemasukan Faedah Tambahan  (Dengan persetujuan untuk Pemotongan Unit secara Automatik Semasa Cuti Sumbangan, hanya berkaitan dengan Produk Pelaburan sahaja)	1. .... 2. ....  <u>Pemotongan unit secara automatik semasa Cuti Sumbangan</u> Nota: Sekiranya anda tidak bersetuju dengan pemotongan unit secara automatik semasa Cuti Sumbangan, anda boleh memilih untuk membatalkan rider / manfaat tambahan bagi mengurangkan pemotongan caj tabarru'.	N5 <input type="checkbox"/> Pertukaran No. Akaun Untuk Bayaran Auto Kredit	Bank : ..... No. Akaun : .....
F6 <input type="checkbox"/> Peruntukan Tidak Lucut Hak	( ) Insurans Tempoh Lanjutan ( ) Sijil Berbayar	N6 <input type="checkbox"/> Pertukaran Opsyen Pengeluaran	( ) Simpan dalam akaun ( ) Pengeluaran (Auto Kredit) dan kemaskini butir seperti di <b>N5</b>
F7 <input type="checkbox"/> Pindaan Sumbangan Berkala Berkaitan Pelaburan	Pindaan: Daripada ..... Kepada .....	N7 <input type="checkbox"/> Pertukaran Butir-butir Hubungan ( ) Alamat Surat-menyurat ( ) No. Telefon ( ) Alamat Emel ( ) Lain-lain (sila nyatakan) .....	

\* Sumbangan faedah tambahan tertakluk kepada 6% GST (di mana berkenaan)

Bagi sijil berkaitan pelaburan, pemindaan tidak boleh diundurkan and Pindaan berkaitan Sumbangan hanya dibenarkan selepas tahun pertama Sijil Sumbangan Berkala.

Tandatangan Saksi	Tandatangan Pemegang Sijil / Orang Yang Dilindungi	Tandatangan Penyerah Hak
Name : .....	Name : .....	Name : .....
No. KP : .....	No. KP : .....	No. KP : .....
No. Tel : .....	No. Tel : .....	No. Tel : .....

EFTBLCrnPemRfcbM0218



## Nota Penting Berkenaan Dokumen Diperlukan Untuk Pemindaan

Pindaan berkaitan Sumbangan		Peraturan	Dokumen yang diperlukan
F1	Pindaan Frekuensi Pembayaran Sumbangan	1. Berkuatkuasa dari tarikh genap masa seterusnya untuk frekuensi pembayaran sumbangan yang baru. 2. RFC perlu diterima oleh Etiqa sebulan sebelum tarikh kuatkuasa pindaan.	
F2	Pindaan Jumlah Perlindungan	1. Berkuatkuasa dari tarikh genap masa seterusnya. 2. <b><u>Bagi penambahan Jumlah Perlindungan Asas atau Rider:</u></b> a. Untuk pelan Konvensional, dibenarkan dan berkuatkuasa dalam tempoh 6 bulan pertama daripada Tarikh Permulaan Sijil. b. Untuk pelan Pelaburan, berkuatkuasa daripada Tarikh Ulang Tahun Sijil. 3. RFC perlu diterima oleh Etiqa sebulan sebelum tarikh kuatkuasa pindaan.	Borang Pengakuan Kesihatan yang lengkap diisi - diperlukan untuk penambahan jumlah perlindungan asas atau rider sahaja.
F3	Pindaan Tempoh	1. Dibenarkan dalam tempoh 6 bulan pertama dari Tarikh Permulaan Sijil. 2. RFC perlu diterima oleh Etiqa sebulan sebelum tarikh kuatkuasa pindaan.	Borang Pengakuan Kesihatan yang lengkap diisi.
F4	Pengeluaran Faedah Tambahan	1. Berkuatkuasa daripada tarikh genap masa seterusnya. 2. RFC perlu diterima oleh Etiqa sebulan sebelum tarikh kuatkuasa pindaan.	
F5	Pemasukan Faedah Tambahan	1. Berkuatkuasa dari Tarikh Ulang Tahun Sijil. 2. RFC perlu diterima oleh Etiqa sebulan sebelum tarikh kuatkuasa pindaan. 3. Pemotongan unit secara automatik semasa Cuti Sumbangan - berkaitan dengan Produk Pelaburan sahaja	Borang Pengakuan Kesihatan yang lengkap diisi.
F6	Peruntukan Tidak Lucut Hak	RFC perlu diterima oleh Etiqa sebulan sebelum tarikh kuatkuasa pindaan.	
F7	Pindaan Sumbangan Berkala Berkaitan Pelaburan	Sila rujuk Peraturan F5.	Borang Pengakuan Kesihatan yang lengkap diisi sekiranya penambahan sumbangan.
Pindaan tiada kaitan Sumbangan		Peraturan	Dokumen yang diperlukan
N1	Pindaan Kaedah Pembayaran Sumbangan	Dokumen tambahan yang berkaitan.	( ) <b>Potongan Angkasa</b> 1. Borang Biro 2. Borang Penentuan Had Kelayakan 3. Salinan sah Kad Pengenalan 4. Slip Gaji disahkan oleh Majikan  ( ) <b>Potongan Bank</b> 1. Borang Pemohonan Auto Debit Bank 2. Salinan sah Kad Pengenalan  ( ) <b>Kad Kredit/Debit</b> 1. Borang Kebenaran Bayaran Melalui Kad Kredit/Debit (Auto Pay) 2. Salinan sah Kad Pengenalan  ( ) <b>Potongan Gaji</b> 1. Borang Kebenaran Potongan Gaji / Borang Biro 2. Borang Penentuan Had Kelayakan (Untuk AG/BPA/UGAT) 3. Salinan sah Kad Pengenalan 4. Slip Gaji disahkan oleh Majikan
N2	Pertukaran Nama, Kad Pengenalan atau Butir Peribadi Lain	Pengemukakan bukti diperlukan.	Salinan sah Kad Pengenalan/ Sijil Kelahiran/ Pasport diperlukan untuk pertukaran nama, kad pengenalan atau tarikh lahir.
N3	Permohonan Pencetakan Semula Sijil	Dibenarkan untuk Sijil dengan status Aktif sahaja.	1. Borang Pengisytiharan Hilang Polisi dengan Duti Setem RM10. 2. Bayaran Sijil RM30 tertakluk kepada 6% GST.
N4	Pertukaran Tandatangan	Perlu disaksi oleh Pengurus Cawangan Etiqa, Eksekutif Perkhidmatan Pelanggan atau Penasihat Kewangan Peribadi (Maybank).	Salinan sah Kad Pengenalan / Pasport.
N5	Pertukaran No. Akaun Untuk Bayaran Auto Kredit		Bagi Bukan Warganegara/Permastautin Tetap : Salinan sah Pasport
N6	Pertukaran Opsyen Pengeluaran	Hanya untuk produk yang disertai opsyen pengeluaran atas manfaat pembayaran. Berkuatkuasa daripada tarikh pengeluaran seterusnya.	
N7	Pertukaran Butir-butir Hubungan		Butiran Pindaan.